

STATUT MIEJSKIEGO DOMU KULTURY "KOSZUTKA" W KATOWICACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Miejski Dom Kultury „Koszutka” w Katowicach, zwany dalej "Domem Kultury" działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), uchwały nr 48/329/70 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Katowicach z dnia 10 grudnia 1970 r. w sprawie powołania Dzielnicowego Domu Kultury na Osiedlu Marchlewskiego w Katowicach, niniejszego statutu oraz właściwych przepisów prawa.

§ 2

1. Siedziba Domu Kultury mieści się w Katowicach.
2. Dom Kultury działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
3. Dom Kultury może posługiwać się nazwą skróconą: MDK „Koszutka”

§ 3

1. Dom Kultury jest samorządową instytucją kultury, która posiada osobowość prawną.
2. Organizatorem Domu Kultury jest Miasto Katowice.
3. Dom Kultury jest wpisany do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 4

1. Przy Domu Kultury może działać Rada Programowa jako organ doradczy i opiniotwórczy powoływany przez Dyrektora Domu Kultury.
2. Szczegółowy tryb i zakres działania Rady Programowej określa regulamin nadawany przez Dyrektora Domu Kultury.

II. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 5

Dom Kultury realizuje działania w dziedzinie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury.

§ 6

W realizacji swoich zadań Dom Kultury współdziała z instytucjami kultury, związkami, stowarzyszeniami, placówkami oświatowymi oraz innymi osobami prawnymi i fizycznymi zgodnie z potrzebami społeczności lokalnej.

§ 7

1. Do podstawowych zadań Domu Kultury należy:

- a. rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych;
- b. przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnej;
- c. kształtowanie aktywnego uczestnictwa w kulturze.

2. Wymienione zadania Dom Kultury realizuje przede wszystkim przez organizowanie:

- a. zespołowego uczestnictwa w kulturze;
- b. różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
- c. form indywidualnej aktywności kulturalnej;
- d. imprez kulturalnych;
- e. różnorodnych form edukacji pozaszkolnej.

3. Uwzględniając wymogi określone w odrębnych przepisach Dom Kultury może:

- a. organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, konkursy, przeglądy, turnieje, wypożyczalnię książek i dzieł sztuki;
- b. prowadzić naukę języków obcych;
- c. prowadzić impresariat artystyczny;
- d. organizować imprezy rozrywkowe i turystyczne;
- e. prowadzić działalność wydawniczą;
- f. świadczyć usługi poligraficzne, fonograficzne, fotograficzne, filmowe, plastyczne oraz inne z zakresu kultury;
- g. prowadzić edukację artystyczną w różnorodnych formach;
- h. prowadzić wypożyczalnię kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego i innego;
- i. zakupywać i prowadzić sprzedaż dzieł sztuki i wyrobów artystycznych;
- j. realizować imprezy zlecone (okolicznościowe, rodzinne, obrzędowe);
- k. świadczyć usługi gastronomiczne;
- l. prowadzić działalność gospodarczą w zakresie kultury i edukacji wynikającą z potrzeb społeczności lokalnej;
- m. prowadzić działalność sportową i rekreacyjną.

III. ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE

§ 8

1. Dyrektor zarządza i reprezentuje Dom Kultury na zewnątrz.
2. Dyrektor działa i podejmuje decyzje samodzielnie oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
3. Dyrektora Domu Kultury powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Katowice na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

1. Organizację wewnętrzną Domu Kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w nim organizacji związkowych i stowarzyszeń twórczych.
2. Zasady udzielania pełnomocnictw i upoważnień przez Dyrektora określa regulamin organizacyjny Domu Kultury.

IV. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 10

1. Dom Kultury gospodaruje samodzielnie przydzielonym i nabytym mieniem ruchomym i nieruchomym oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Domu Kultury jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
3. Dom Kultury sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.)
4. Przychodami Domu Kultury są:
 - wpływy z prowadzonej działalności,
 - dotacje budżetowe przyznawane przez Miasto Katowice,
 - darowizny i zapisy od osób fizycznych i prawnych,
 - wpływy za wynajem pomieszczeń i środków transportu,
 - wpływy ze sprzedaży lub wynajmu zbędnych materiałów lub surowców,
 - środki otrzymane z innych źródeł,
 - wpływy z działalności gospodarczej.
5. Dom Kultury prowadzi rachunkowość wg zasad określonych w odrębnych przepisach o rachunkowości.
6. Ujemny wynik finansowy Dom Kultury pokrywa we własnym zakresie.

§ 11

Dom Kultury może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochód będzie przeznaczony na działalność statutową.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 12

1. Statut nadaje Rada Miasta Katowice.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszego statutu dokonuje się na zasadach i w trybie obowiązującym przy jego nadaniu.